

(様式1)

年 月 日

横河ソリューションサービス株式会社 御中

「個人データ」開示請求書

住 所
請求者 氏 名
電話番号

個人情報保護法第25条の規定に基づき、保有個人データである個人情報について次のとおり開示の請求をします。

1	貴社から提供を受けている製品・サービスの内容と、それに係る個人情報の内容	
2	開示請求の理由 (開示を求めるについての理由を記載ください。)	
3	代理人による開示請求の場合の本人の状況	右のうち該当するものを○で囲んでください。 (1)未成年者(満 歳) (2)成年被後見人 ※(1)(2)は法定代理人に限る (3)その他()
	本人の氏名	
	本人の住所及び電話番号	

※ 会社 処理欄	請求本人 確認欄	(1)運転免許証 (2)旅券 (3)写真付身分証明書* (1)と(2)のないとき (4)その他()
	請求資格 確認欄	(1)戸籍謄本 (2)住民票 (3)「委任状」と押印した「印鑑証明」 (4)その他()
※備考		

- 注 1 「1 貴社から提供を受けている製品・サービスの内容」欄は、対象の個人情報が特定できるように会社から提供を受けているサービス等と個人情報の内容を具体的に記入してください。
- 2 代理人による請求の場合は、請求者であることを証明する書類に加え、資格を有することを証明する書類を提出してください。
- 3 「本人の住所及び電話番号」欄には、本人の連絡先が本人の住所及び電話番号と異なるときは、連絡先も併せて記入してください。
- 4 ※欄は、記入しないでください。
- 5 開示請求の手数料は、800円となります。本請求書のご郵送に合わせ、下記にお振込みください。(送金費用は申請者のご負担とさせていただきます。)

みずほコーポレート銀行 大手町営業部 普通(5350654) 横河ソリューションサービス株式会社